

REQUISITOS PARA EL TRÁMITE DE TÍTULO Y CÉDULA PROFESIONAL DE LICENCIATURA

1. Clave Única de Registro de población (**CURP**).*
2. **Acta de Nacimiento** (No mayor a un año de expedición).*
3. **Certificado de Estudios de Bachillerato**.*
4. **Certificado de Estudios de Licenciatura**.*
5. **Acta de Examen** (Para los egresados que ya hayan realizado su acto protocolario).**
6. **Dictamen de Revalidación de Estudios y/o Equivalencia de estudios** (según sea el caso).
7. En el caso de extranjeros egresados del TecNM, anexar el documento migratorio que compruebe la estancia legal para realizar estudios en el país, **Acta de nacimiento apostillada por la Secretaría de Relaciones Exteriores y traducida al español**.

Cada documento debe ir escaneado en formato PDF, no mayor a 3 MB (Se recomienda escanear a una resolución de 300 ppx.). En caso de que el documento tenga información por ambos lados o si trae hojas anexas, deben ir escaneados en un mismo archivo.

En el caso de que el Certificado de Bachillerato **no indique** el periodo de estudios (mes y año, Ej: Agosto/2000 a Julio/2003) o el **periodo de estudios indicados sea menor a 3 años**, se deberá anexar constancia del periodo de estudios emitida por la escuela que expidió dicho certificado, debe especificar por lo menos mes y año de inicio, así como mes y año de termino.

- Legalizado si es de COBAO, Preparatoria UABJO (anteriores al 2009), Particulares.

Si cursaste tu carrera en más de 12 semestres, Entregar copia del dictamen de comité académico.







Para poder hacer el pago de derechos de tú trámite de título y cédula electrónica, deberás contar con tu e.firma la cual se tramita en el SAT.

***Documentos obligatorios.**

****Se expide después del acto protocolario, si aún no lo tienes preguntar por él en el departamento de Servicios Escolares.**

Nomenclatura de los archivos:

Nombrar una carpeta con nombre del alumno y No. de control del ITVO, y los archivos dentro con No. de control del ITVO y nombre del documento.

-  No.DeControl_(Tu_Nombre)
 -  No.DeControl_Acta_de_Examen.pdf
 -  No.DeControl_Acta_de_Nacimiento.pdf
 -  No.DeControl_Certificado_Bachillerato.pdf
 -  No.DeControl_Certificado_Licenciatura.pdf
 -  No.DeControl_CURP.pdf

Ejemplos Certificados de bachillerato que no necesita constancia:

DE LA CARRERA DE ELECTRICIDAD CON CLAVE BTCIN110
DURANTE EL PERIODO, COMPRENDIDO DE **AGOSTO DE 2010 A JULIO DE 2013**

ASIGNATURAS / MÓDULOS	CREDITOS	CALIF. FINAL	ASIGNATURAS / MÓDULOS	CREDITOS	CALIF. FINAL
PRIMER SEMESTRE			SEGUNDO SEMESTRE		
ÁLGEBRA	8	6	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	8	8
QUÍMICA I	8	7	QUÍMICA II	8	6
LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA	8	8	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA	8	8
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN	6	8	INGLÉS II	6	8
INGLÉS I	6	7			

DE LA CARRERA DE COMPUTACIÓN CON CLAVE BTCIN110
EN LA GENERACIÓN **2005-2008** SEGÚN REGISTROS EN EL ÁREA DE SERVICIOS ESCOLARES.

ASIGNATURAS/MÓDULOS	CREDITOS	CALIF. FINAL	ASIGNATURAS/MÓDULOS	CREDITOS	CALIF. FINAL
PRIMER SEMESTRE, AGOSTO 2005 - ENERO 2006			SEGUNDO SEMESTRE, FEBRERO 2006 - JULIO 2006		
Álgebra	8	7	Geometría y Trigonometría	8	6
Química I	8	7	Química II	8	8
Lectura, Expresión Oral y Escrita	8	10	Lectura, Expresión Oral y Escrita	8	10
Tecnologías de la Información y la Comunicación	6	8	Inglés II	6	9
Inglés I	6	8	Módulo 1		
Ciencia, Tecnología Sociedad y Valores	8	9	Fundamentos de Preservación de Programas y Herramientas de Cómputo	34	8
TERCER SEMESTRE, AGOSTO 2006 - ENERO 2007			CUARTO SEMESTRE, FEBRERO 2007 - JULIO 2007		
Geometría Analítica	8	7	Cálculo	8	6
Biología	8	8	Física I	8	9
Inglés III	6	9	Ecología	8	9
Ciencia, Tecnología Sociedad y Valores II	8	8	Inglés IV	6	8
Módulo 2			Módulo 3		
Introducción al Tratamiento de la Programación	34	8	Administración de Base de Datos y Redes	34	8
QUINTO SEMESTRE, AGOSTO 2007 - ENERO 2008			SEXTO SEMESTRE, FEBRERO 2008 - JULIO 2008		
Probabilidad y Estadística	10	9	Matemática Aplicada	10	10

PROMEDIO GENERAL DE APROVECHAMIENTO: 8.3